



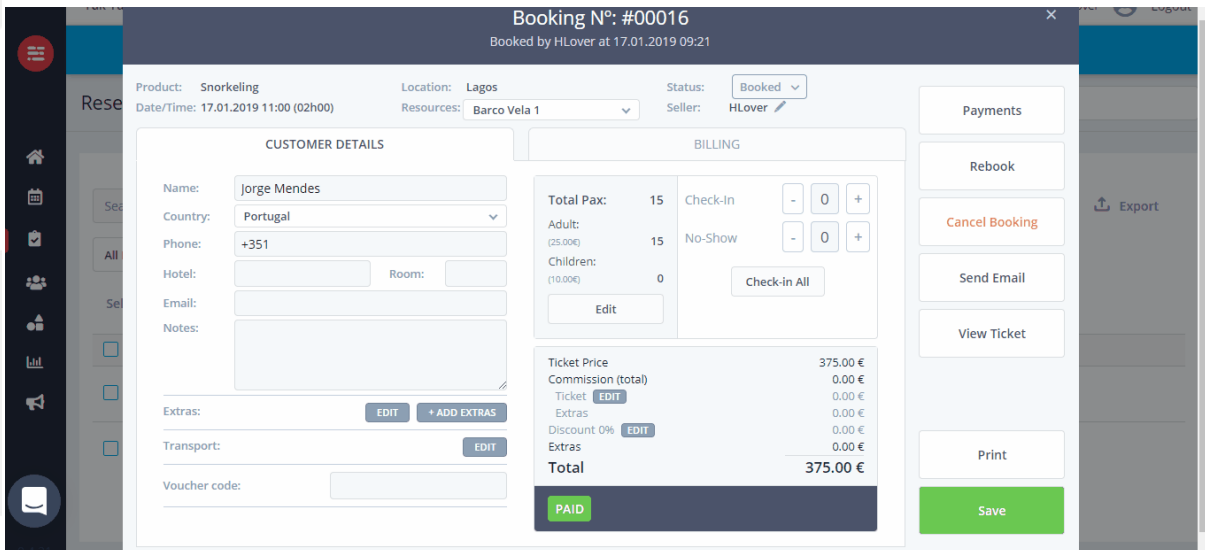
## Como funcionam os pagamentos?

Consultar, adicionar ou retirar pagamentos das suas reservas é um processo bastante simples, vamos mostrar-lhe como fazer.

### Consultar pagamentos

Ao entrar na reserva que pretende consultar, clicando em "Payments" poderá consultar algumas informações sobre os pagamentos efetuados naquela reserva, tais como:

- Montante pago
- Valor em dívida, caso exista
- Método de pagamento utilizado
- Vendedor da reserva



Booking Nº: #00016  
Booked by H Lover at 17.01.2019 09:21

Product: Snorkeling Location: Lagos Status: Booked  
Date/Time: 17.01.2019 11:00 (02h00) Resources: Barco Vela 1 Seller: H Lover

CUSTOMER DETAILS		BILLING	
Name:	Jorge Mendes	Total Pax:	15
Country:	Portugal	Adult:	15
Phone:	+351	Children:	0
Hotel:			
Email:			
Notes:			
Extras:			
Transport:			
Voucher code:			

BILLING	
Check-In	- 0 +
No-Show	- 0 +
Check-in All	
Edit	
Ticket Price	375.00 €
Commission (total)	0.00 €
Ticket	0.00 €
Extras	0.00 €
Discount 0%	0.00 €
Extras	0.00 €
<b>Total</b>	<b>375.00 €</b>

PAID

Payments

Rebook

Cancel Booking

Send Email

View Ticket

Print

Save

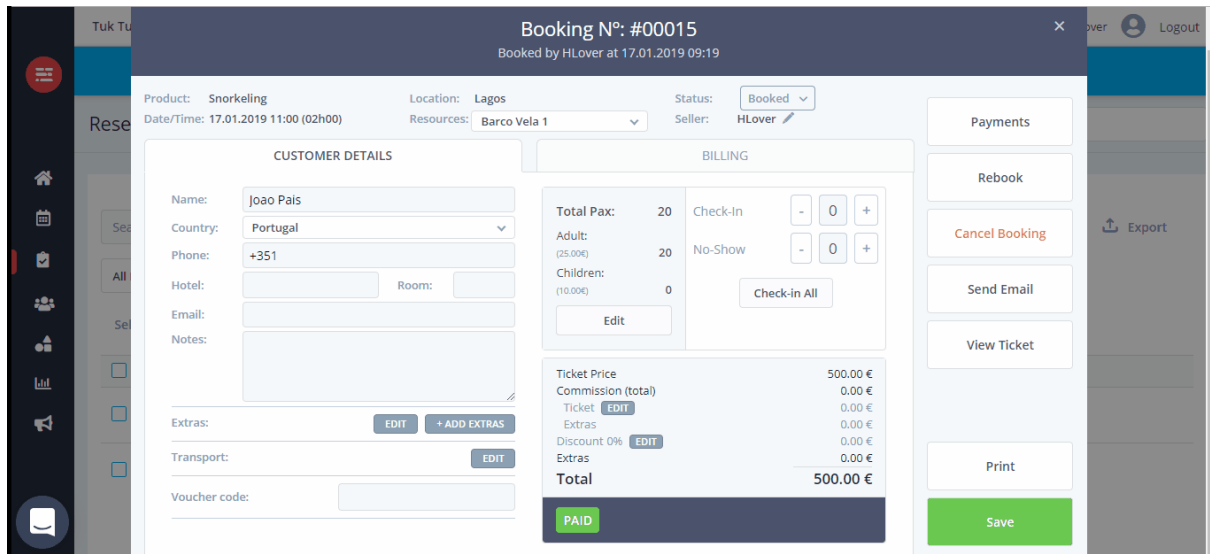
### Pay in / Pay out

Para dar entrada de um pagamento basta adicionar o montante e clicar em "Pay In".

É possível dar entrada apenas de parte do total a pagar.

Caso isso aconteça a reserva ficará com uma notificação do restante a pagar pelo cliente.

Para dar saída de um pagamento adicione o montante e clique em “Pay Out”.



The screenshot shows the Pluralo booking management interface for a specific booking. The top header displays the booking number and status. The main content is divided into several sections: Customer Details, Billing, and a right-hand sidebar with action buttons.

**Booking Information:**  
Booking Nº: #00015  
Booked by H Lover at 17.01.2019 09:19

**Product Details:**  
Product: Snorkeling  
Location: Lagos  
Date/Time: 17.01.2019 11:00 (02h00)  
Resources: Barco Vela 1  
Status: Booked  
Seller: H Lover

**CUSTOMER DETAILS**

Name: Joao Pais  
Country: Portugal  
Phone: +351  
Hotel: [ ] Room: [ ]  
Email: [ ]  
Notes: [ ]  
Extras: [ ] EDIT + ADD EXTRAS  
Transport: [ ] EDIT  
Voucher code: [ ]

**BILLING**

Total Pax: 20  
Adult: (25.00€) 20  
Children: (10.00€) 0  
Check-in: [ - ] [ 0 ] [ + ]  
No-Show: [ - ] [ 0 ] [ + ]  
Check-in All

Ticket Price 500.00 €  
Commission (total) 0.00 €  
Ticket EDIT 0.00 €  
Extras 0.00 €  
Discount 0% EDIT 0.00 €  
Extras 0.00 €  
**Total 500.00 €**

PAID

**Right-hand Sidebar:**  
Payments  
Rebook  
Cancel Booking  
Send Email  
View Ticket  
Print  
Save