



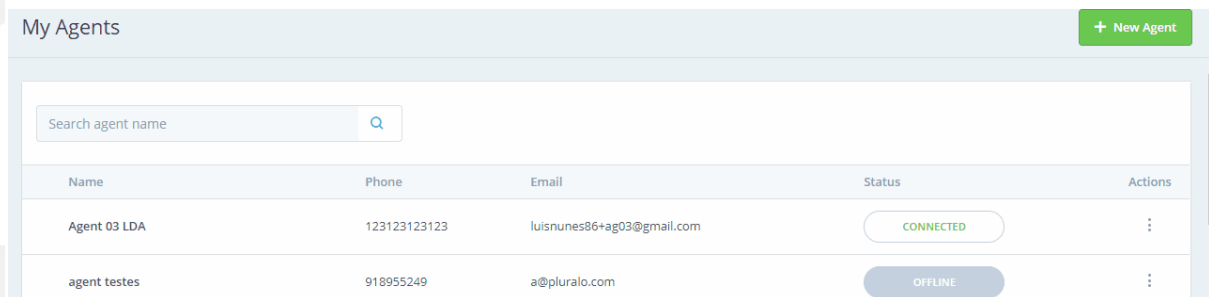
Quero editar as informações de um agente, como faço?

Saiba como editar a ficha de um agente, desde informações, às comissões.

Após criar a ficha de um agente, preencher as respectivas informações e comissões, terá sempre a opção de editar essas informações, de modo a manter a ficha do agente sempre actualizada.

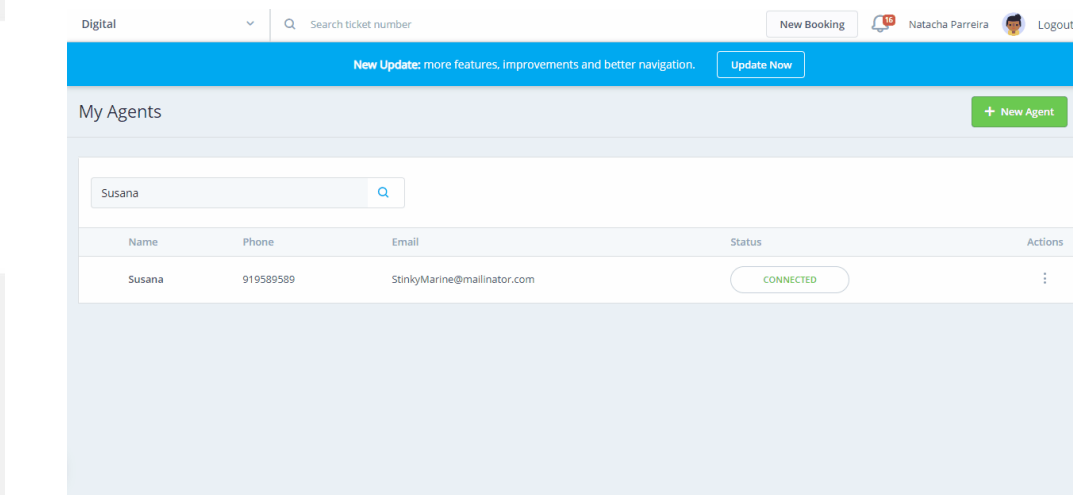
Entre no separador "People". Nessa página encontrará todos os agentes com quem já está conectado, e também os que ainda se encontram pendentes.

Pode pesquisar um agente pelo nome, para o encontrar mais fácil e rapidamente.



Name	Phone	Email	Status	Actions
Agent 03 LDA	123123123123	luisnunes86+ag03@gmail.com	CONNECTED	⋮
agent testes	918955249	a@pluralo.com	OFFLINE	⋮

Depois de encontrar o agente que pretende editar pode aceder à sua ficha simplesmente clicando em cima do agente em questão, ou indo a Actions e seleccionando o lápis. Ambos os modos irão despoletar a ficha de agente para efectuar as alterações que desejar.



Name	Phone	Email	Status	Actions
Susana	919589589	StinkyMarine@mailinator.com	CONNECTED	⋮

Dentro da ficha do agente poderá então efectuar as alterações que desejar, seja nas informações gerais ou nas comissões.



Quando tiver feito todas as alterações que precisa, não se esqueça de salvar.

Agent details

Susana

DETAILS

COMMISSIONS

PROFILE CONNECTED

Name * Code Business Type

Email * Phone

Notes (internal note)

CONTACTS

Financial Email Financial Phone